





الخطة التنفيذية

لإستراتيجية كلية التربية جامعة بنها

2025 / 2024م



الغاية الأولى :

1- طلاب وخريجون متميزون ومؤهلون لوظائف المستقبل



الغاية الأولى :

1- طلاب وخريجون متميزون ومؤهلون لوظائف المستقبل

إجمالي الأهداف الاستراتيجية	إجمالي المشروعات/ البرامج	القيمة التقريبية بالآلاف
6	6	1240
الأهداف الاستراتيجية	المشروعات/ البرامج	التكلفة بالآلاف
1-1 تطوير سياسات ونظم القبول والتحويل.	1-1-1- تطوير نظم قبول وتوزيع وتحويل الطلاب.	70
1-2 تطوير واستحداث برامج تعليمية تنافسية تلبي احتياجات سوق العمل لمواكبة التطور العلمى.	1-2-1 تطوير البرامج الأكاديمية واستحداث برامج جديدة .	620
1-3 تطوير واستحداث استراتيجيات التدريس والتعلم ونظم التدريب والتقييم	1-3-1- قياس وتقويم كفاءة العملية التعليمية لمرحلة الليسانس والبيكالوريوس	30
1-4 توفير بيئة محفزة لإبداع والابتكار وريادة الأعمال.	1-4-1 إنشاء وحدة لتنمية وتطوير ابداعات وابتكارات الطلاب وريادة الأعمال.	100



إجمالي الأهداف الاستراتيجية	إجمالي المشروعات/ البرامج	القيمة التقريبية بالآلاف
6	6	1240
الأهداف الاستراتيجية	المشروعات/ البرامج	التكلفة بالآلاف
5-1 تقديم خدمات تعليمية وأنشطة ورعاية طلابية متميزة تحقق رضا الطلاب .	1-5-1 الدعم الأكاديمي للطلاب، ورعايتهم وتفعيل الأنشطة الطلابية	200
6-1 تعزيز الروابط بين الخريجين والكلية لتنمية المهارات المهنية ومهارات التوظيف.	1-6-1 تأهيل الطلاب والمتخرجين بمشاركة المؤسسات المجتمعية.	220



الغاية الأولى :

1- طلاب وخريجون متميزون ومؤهلون لوظائف المستقبل

الهدف الأول:

1-1 تطوير سياسات ونظم القبول والتحويل



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف				من	إلى				
ذاتي	60	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مدير مكتب رعاية الطلاب الوافدين - مدير إدارة شؤون التعليم والمدن الجامعية - رؤساء الاقسام	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - لجنة شئون التعليم والطلاب - إدارة شؤون التعليم والطلاب في الكلية - رؤساء الاقسام	- تأخر وصول المكاتبات - نقص الدعم المادي - الزيادة المضطربة في أعداد الطلاب - نقص القدرة الاستيعابية للمدينة الجامعية - صعوبة انتقال الطلاب من مختلف مراكز المحافظة إلى	2023	ومستمر سنوياً.	نظام قبول للطلاب يتفق مع اللوائح والقوانين معتمد ومعلن ومنفذ الكترونياً.	1- مخاطبة المجلس الأعلى للجامعات مبكراً بالاحتياجات الفعلية من الطلاب في العام الجامعي القادم وفي ضوء احتياجات مديرية التربية والتعليم في القليوبية. 2- وضع آلية واضحة ومعلنة ومعتمدة لتوزيع الطلاب على الأقسام المختلفة في الكلية بحيث تتنوع شروط القبول والتوزيع على الأقسام (مجموع الطالب في مادة التخصص + مجموع اعتباري على الأقل + مقابلة شخصية + رغبة الطالب) وذلك باستخدام البرامج الالكترونية المناسبة لشئون الطلاب.	1-1-1 تطوير نظم قبول وتوزيع وتحويل الطلاب.	1-1 تطوير سياسات ونظم القبول والتحويل.



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	إلى				
			- مكتب - رعاية الوافدين بالجامعة. - إدارة شؤون المدن الجامعية. - وحدة تكنولوجيا المعلومات وغيرها	- الكلية والعكس - صعوبة حصول الوافدين على الخدمات الضرورية للدراسة في الكلية مثل السكن ووسائل النقل وغيرها						
ذاتي	10	- عميد الكلية - مجلس الكلية	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب	- ضعف الموارد المالية - ضعف القدرة	2023	ومستمر سنوياً.	آلية واضحة لتحويل الطلاب	3- إعداد آلية واضحة لتحويل الطلاب من وإلى الكلية بمعرفة لجنة شئون التعليم والطلاب في الكلية بحيث تستوفي الشروط طبقاً للائحة الداخلية في الكلية		



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف				من	إلى				
		- مدير إدارة شؤون التعليم - إدارة شؤون المدن الجامعية	- لجنة شؤون التعليم - إدارة شؤون التعليم والطلاب في الكلية - وحدة ضمان الجودة - وحدة تكنولوجيا المعلومات	الاستيعابية للمدن الجامعية			من وإلى الكلية سنويا موثقة ومعلنة	باستخدام البرامج الالكترونية المناسبة لشئون الطلاب. 4- عرض الآلية السابق تحديدها لتحويل الطلاب من و إلي الكلية على مجلس الكلية لاعتمادها ثم إعلانها.		



الغاية الأولى:

1- طلاب وخريجون متميزون ومؤهلون لوظائف المستقبل

الهدف الثانى:

1-2 تطوير واستحداث برامج تعليمية تنافسية
تلبى احتياجات سوق العمل لمواكبة التطور العلمى.



الأهداف الاستراتيجية	البرامج - المشروعات	الأنشطة/ المهام	مؤشرات قياس الأداء	فترة التنفيذ		مخاطر التنفيذ	جهات التنفيذ	جهات المتابعة	الميزانية	
				من	إلى				التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل
1-2 تطوير واستحداث برامج تعليمية تنافسية تلبي احتياجات سوق العمل لمواكبة التطور العلمى.	1-2-1 تطوير البرامج الأكاديمية واستحداث برامج جديدة .	1-1 تدريب أعضاء هيئة التدريس على كيفية إعداد مقرراتهم الكترونيا . 2- استكمال تقارير المراجعة الداخلية والخارجية على توصيفات البرامج والمقررات. 3- اعتماد توصيفات و تقارير البرامج والمقررات السابق ذكرها. 4- قياس رضا المستفيدين (الطلاب- أولياء الأمور- وكيل الوزارة- مديرو الإدارات التعليمية فى المحافظة- مديرو المراحل- الموجهون العموم- الموجهون الأوائل وغيرهم) حول	- برامج أكاديمية محدثة وموصفة طبقا للمعايير المرجعية واحتياجات سوق العمل. - تنفيذ بعض مقرراتها الكترونيا بواقع مقرر واحد سنويا.	2024	مستمر سنوياً.	- انشغال أعضاء هيئة التدريس بالتدريس والأعمال الادارية الاخرى مثال - الامتحانات - عدم توفر الموارد المالية والبشرية اللازمة لتنفيذ تلك الانشطة	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - لجنة شئون التعليم و الطلاب - وحدة ضمان الجودة - واحة تكنولوجيا المعلومات - اعضاء هيئة التدريس فى الأقسام المختلفة	مجلس الكلية - عميد الكلية - مجالس الأقسام	60	ذاتي



الميزانية	المصارف	المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
					من	إلى				
			- إدارة شئون التعليم والطلاب					البرامج والمقررات الدراسية المحدثة.		
ذاتي	560	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مجالس الأقسام	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - لجنة شئون التعليم والطلاب - وحدة ضمان الجودة - أعضاء هيئة التدريس فى الأقسام المختلفة - إدارة شئون التعليم والطلاب	- انشغال اعضاء هيئة التدريس بالتدريس والأعمال الإدارية الاخرى - مثل الامتحانات - عدم توفر الموارد المادية والبشرية اللازمة لتنفيذ تلك الأنشطة	2024	2023	- برامج مميزة تتناسب مع متطلبات سوق العمل مثل: - برنامج اعداد معلم العلوم تعلم اساسي باللغة الانجليزية. - برنامج اعداد معلم الفيزياء باللغة الانجليزية - برنامج اعداد معلم الكيمياء باللغة	5-دراسة احتياجات سوق العمل من البرامج الجديدة المتميزة 6-توصيف البرامج المستحدثة ومقرراتها فى ضوء المعايير الأكاديمية المرجعية ومتطلبات سوق العمل 7-التحكيم على توصيف البرامج والمقررات المستحدثة والمتميزة داخلياً وخارجياً. 8-اعتماد توصيفات البرامج والمقررات المستحدثة و المتميزة و الاعلان عنها.		



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	إلى				
			- وحدة تكنولوجيا المعلومات				الانجليزية - برنامج اعداد معلم العلوم البيولوجية والجيولوجية باللغة الانجليزية - برنامج إعداد معلم الرياضيات تعليم اساسي باللغة الانجليزية - برنامج اعداد معلم الرياضيات باللغة الانجليزية - برنامج اعداد معلم الجغرافيا			



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	إلى				
							- برنامج اعداد معلم اللغة الانجليزية للمرحلة الابتدائية برنامج اعداد معلم اللغة العربية لغير الناطقين بها.			



الغاية الأولى:

1- طلاب وخريجون متميزون ومؤهلون لوظائف المستقبل

الهدف الثالث:

1-3 تطوير واستحداث استراتيجيات التدريس والتعلم ونظم التدريب والتقويم



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج/ المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف				من	إلى				
ذاتى	30	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مجالس الأقسام	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - لجنة شئون التعليم والطلاب - وحدة ضمان الجودة - أعضاء هيئة التدريس فى الأقسام المختلفة - إدارة شئون التعليم والطلاب - وحدة تكنولوجيا المعلومات	- انشغال أعضاء هيئة التدريس بأعبائهم الوظيفية والإدارية - مقاومة بعض أعضاء هيئة التدريس لاستراتيجيات وأساليب التعليم والتعلم المستحدثة	2023-	ومستمرة	- استراتيجيات وأساليب التعلم والتعليم مطورة ومعتمدة ومعانة ومفعلة	1. تشكيل فرق عمل تضم الأطراف المعنية لتحديد استراتيجيات وأساليب التعلم والتعليم المطورة مثل (التعلم بالموبايل Mobil learning و skype for business والمحاضرات الالكترونية واستخدام الوسائط التفاعلية الفائقة ، ... وغيرها). 2. مناقشة الاستراتيجيات فى مجالس الأقسام	1-3-1- قياس وتقويم كفاءة العملية التعليمية لمرحلة الليسانس والبيكالوريوس.	1-3 تطوير واستحداث استراتيجيات التدريس والتعلم ونظم التدريب والتقويم.



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج/ المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف				من	إلى				
								واعتمادها من مجلس الكلية ونشرها . 3. تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على تفعيل الاستراتيجيات ومتابعة تنفيذها 4. قياس رضا الأطراف المعنية (طلاب وأعضاء هيئة التدريس.... وغيرهم) عن تلك الاستراتيجيات.		



الغاية الأولى:

1- طلاب وخريجون متميزون ومؤهلون لوظائف المستقبل

الهدف الرابع:

1-4 توفير بيئة محفزة للإبداع والابتكار
وريادة الأعمال .





الغاية الأولى :

1- طلاب وخريجون متميزون ومؤهلون لوظائف المستقبل

الهدف الخامس:

5-1 تقديم خدمات تعليمية وأنشطة ورعاية طلابية متميزة تحقق رضا الطلاب .



الأهداف الاستراتيجية	البرامج / المشروعات	الأنشطة/ المهام	مؤشرات قياس الأداء	فترة التنفيذ		مخاطر التنفيذ	جهات التنفيذ	جهات المتابعة	الميزانية	
				من	إلى				التكلفة	مصادر التمويل
5-1 تقديم خدمات تعليمية وأنشطة ورعاية طلابية متميزة تحقق رضا الطلاب.	1-5-1 الدعم الأكاديمى للطلاب، ورعايتهم وتفعيل الأنشطة الطلابية	1. وضع آلية لاكتشاف الطلاب الفائقين والمتعثرين دراسياً من خلال لجان متخصصة. 2. وضع برامج لرعاية الطلاب الفائقين واعتمادها والإعلان عنها وتنفيذها 3. وضع برامج لرعاية الطلاب المتعثرين دراسياً من خلال أنماط تعلم غير تقليدية واعتمادها والاعلان عنها وتنفيذها	- برامج معتمدة ومفعلة لرعاية الطلاب وفق احتياجاتهم	2023-مستمر سنوياً.		- انشغال أعضاء هيئة التدريس بأعبائهم الوظيفية والإدارية - ضعف الموارد المادية والبشرية اللازمة لتطبيق برامج الدعم	- وكلاء الكلية - اللجان المنبثقة عن مجلس الكلية - وحدة - وحدة ضمان الجودة - أعضاء هيئة التدريس فى الكلية - وحدة تكنولوجيا المعلومات	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مجالس الأقسام	200	ذاتي
		4-قيام الكلية بتنفيذ برامج واضحة وهادفة للرحلات	- برامج لممارسة			- انشغال أعضاء هيئة	- وكلاء الكلية	- عميد الكلية		





الميزانية	التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل	جهاز المتابعة	جهاز التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج / المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
						من	إلى				
				- إدارة رعاية الشباب في الكلية							



الغاية الأولى :

1- طلاب وخريجون متميزون ومؤهلون لوظائف المستقبل

الهدف السادس:

6-1 تعزيز الروابط بين الخريجين والكلية لتنمية المهارات المهنية ومهارات التوظيف.



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج/ المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
التكلفة بالآلف	مصادر التمويل				من	إلى				
ذاتي	220	- عميد الكلية - مجلس الكلية - مجالس الأقسام	- وكلاء الكلية - اللجان المنبثقة الكلية - مجلس الكلية	- انشغال أعضاء هيئة التدريس بأعبائهم الوظيفية والإدارية - ضعف الموارد المادية والبشرية اللازمة لإنشاء الوحدة - ضمان الجودة - أعضاء هيئة التدريس فى الكلية - فريق التدريب والتوعية	- 2024- ومستمر سنوياً.	- وحدة متابعة المتخرجين بلائحة معتمدة ومعلنة ومفعلة.	1. إعداد وحدة تأهيل ومتابعة المتخرجين الجدد وإعداد لائحة للوحدة موضحاً بها (أهدافها - مجالاتها- اختصاصاتها- تمويلها... وغيرها) واعتمادها ونشرها 2. التعرف على أهم المعايير القومية للتوظيف والخاصة بكليات التربية وتحديد لها. 3. تحديد المهارات التطبيقية اللازمة للتوظيف لقطاع كليات التربية. 4. إعداد البرامج والاستراتيجيات اللازمة لتأهيل المتخرجين الجدد والقدامى على المهارات	1-6-1 تأهيل الطلاب والمتخرجين بمشاركة المؤسسات المجتمعية	6-1 تعزيز الروابط بين الخريجين والكلية لتنمية المهارات المهنية ومهارات التوظيف.	



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج/ المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف				من	إلى				
			فى وحدة الجودة فى الكلية - وحدة تكنولوجيا المعلومات					التطبيقية اللازمة للتوظيف واعتمادها والاعلان عنها. 5. وضع أساليب للتواصل مع جهات التوظيف داخل جمهورية مصر العربية وخارجها 6- عقد ملتقى للتوظيف سنوياً لمساعدة متخرجى كلية التربية على التواصل مع مؤسسات التوظيف المرتبطة بكليات التربية داخل مصر وخارجها		



الغاية الثانية:

2- تميز منظومة الدراسات العليا والبحث العلمي



إجمالي الأهداف الاستراتيجية	إجمالي البرامج/ المشروعات	القيمة التقريبية بالألف
7	8	840
الأهداف الاستراتيجية	البرامج/ المشروعات	القيمة التقريبية بالألف
1-2 استحداث وتطوير البرامج الأكاديمية للدراسات العليا.	1-1-2 تطوير برامج الدراسات العليا واستحداث برامج جديدة تلبي احتياجات سوق العمل.	225
2-2 تحديث مستمر لاستراتيجيات التعلم وأساليب التدريب والتقويم لمواكبة التطور العلمي	1-2-2 قياس كفاءة العملية التعليمية والتقويم لمرحلة الدراسات العليا	60
2-3 تطوير منظومة البحث العلمي فى تنفيذ الخطط البحثية على المستوى القومى	1-3-2 خطة بحثية على مستوى الكلية تتفق مع الخطة البحثية للجامعة، ورفع كفاءة العملية البحثية، وتطبيق نتائج البحوث العلمية لخدمة العملية التعليمية والمجتمع.	150
2-4 توفير بيئة محفزة للبحث العلمي والابتكار والإبداع.	1-4-2 إنشاء حاضنات علمية وتكنولوجية.	100
2-5 تفعيل لجان أخلاقيات البحث العلمي وحماية حقوق الملكية الفكرية فى الكلية	1-5-2 تطبيق أخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية علي مستوى كلية التربية	30



100	1-6-2 بحوث تطبيقية مشتركة مرتبطة بالتنمية المستدامة	6-2 جودة وتميز الدراسات العليا والبحث العلمي
75	2-6-2 إنشاء شبكة معلوماتية عن المعامل والأجهزة العلمية في الكلية وربطها بوحدة المعامل والأجهزة العلمية في الجامعة	



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج / المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	الى				
ذاتي	50	- عميد الكلية - مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- لجنه الدراسات العليا والبحوث - الاقسام العلميه	- عزوف أعضاء هيئة التدريس عن المشاركة في إعداد المعايير - تغيير المعايير القياسية للدراسات العليا الواردة من الهيئة - نقص الموارد المالية	2024	2026	- معايير أكاديمية للدراسات العليا في ARS ضوء المعايير القياسية لبرامج الدراسات العليا الواردة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد	تشكيل لجان نوعية في كافة الأقسام الأكاديمية في الكلية لإعداد معايير أكاديمية للدراسات العليا في ضوء المعايير القياسية لبرامج للدراسات العليا الواردة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد . 2. التحكم على المعايير من خلال فريق المراجعة الداخلية في الكلية، وخارجيا من خلال أساتذة متخصصين 3. اعتماد كافة المعايير	1-2 تطوير برامج الدراسات العليا واستحداث برامج جديدة تتبع احتياجات سوق العمل.	1-2 استحداث وتطوير البرامج الأكاديمية للدراسات العليا.



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج / المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	الى				
								من المجالس المختصة (مجالس الأقسام) ثم مجلس الكلية 4. إعلانها ونشرها		
ذاتي	100	- عميد الكلية - مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- لجنة الدراسات العليا والبحوث - الأقسام العلمية	- عزوف أعضاء هيئة التدريس عن المشاركة في توصيف البرامج المطورة - تغيير المعايير القياسية للدراسات العليا الواردة من الهيئة	2024	2025	- برامج ومقررات للدراسات العليا موصفة في ضوء المعايير المتبناه معتمدة وموثقة	5- تبني معايير أكاديمية لمواصفات متخرج الدراسات العليا التي تم إعدادها 6- تشكل لجنة من أعضاء هيئة التدريس لتحديد الفجوة بين المعايير المتبناه وبرامج الدراسات العليا الحالية ومقرراتها 7- عقد ورش عمل لتعريف أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمعايير الأكاديمية لمواصفات متخرج الدراسات العليا		



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج / المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	الى				
								المتبناه 8-إعادة توصيف البرامج والمقررات في ضوء المعايير المتبناه 9-اعتماد توصيفات البرامج والمقررات من مجالس الأقسام ومن مجلس الكلية		
ذاتي	50	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية	- لجنه الدراسات العلية والبحوث -الاقسام العلميه والبحوث	- عزوف أعضاء هيئة التدريس عن المشاركة في استحداث برامج جديدة تتمشى مع احتياجات سوق العمل - عدم تعاون	2024	2025	- برامج جديده ومقررات مرتبطه باحتياجات سوق العمل موصفة طبقا للمعايير المتبناه معتمدة وموثقة ومفعلة	لاستحداث برامج للداسات العلية متميزة داخل كل قسم في ضوء المعايير المتبناه والمرتبطه بسوق العمل تم 10-اقتراح برامج جديدة بما يتناسب مع احتياجات سوق العمل 11-إعداد توصيفات البرامج والمقررات		



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج / المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	الى				
				ومشاركة المؤسسات التربوية والمج -تمعية في تحديد احتياجاتها من البرامج الجديدة				المستحدثة 12-اعتماد توصيفات البرامج ومقرراتها 1. توعية المستفيدين داخليا وخارجيا بهذه البرامج المستحدثة		
ذاتي	25	- عميد الكلية - مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية والبحوث	- لجنه الدراسات العلية والبحوث -الأقسام العلميه	- عزوف أعضاء هيئة التدريس عن المشاركة في تطوير اللائحة -نقص الموارد المالية -تأخر استجابة لجنة القطاع	2023	2025	اللائحة الداخلية للدراستات العليا فى الكلية مطورة ومعتمدة	13-إضافة البرامج المطورة والمستحدثة إلى لائحة الدراسات العليا في الكلية 14-اعتماد اللائحة من مجلس الكلية. 15-رفع مقترح اللائحة المطورة المعتمدة من مجلس الكلية للجامعة لاستكمال بقیة الاجراءات		



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج / المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	الى				
				فى المجلس الأعلى للجامعات فى اعتماد اللائحة						



الغاية الثانية:

2- تميز منظومة الدراسات العليا والبحث العلمي

الهدف الثانى:

2-2 تحديث مستمر لاستراتيجيات التعلم وأساليب التدريب والتقويم لمواكبة التطور العلمي .



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	الى				
ذاتي	60	- عميد الكلية -مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية - فريق التقويم الذاتي والبحوث - وحدة ضمان الجودة في الكلية	- لجنه الدراسات العلية والبحوث. - الأقسام العلمية - فريق التقويم الذاتي والتطوير المستمر. الجودة في الكلية	- عزوف أعضاء هيئة التدريس عن المشاركة في قياس كفاءة العملية التعليمية للدراست العلية واستكمال نماذج التقييم - نقص الموارد	2024	2026	- وجود نظام داخلي لقياس كفاءة العملية التعليمية للدراست العلية	1. تشكيل لجنة لقياس كفاءه العملية التعليميه للدراسات العلية 2. تفعيل دور اللجنة.	1-2-2 قياس كفاءة العملية التعليمية والتقويم لمرحلة الدراسات العلية	2-2 تحديث مستمر لاستراتيجيات التعلم وأساليب التدريب والتقويم لمواكبة التطور العلمي.



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فتره التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	الى				
				المالية						
	---	- وحدة ضمان الجودة -مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العاليا والبحوث	- لجنة الدراسات العاليا والبحوث - الأقسام العلمية	- عدم وضوح قواعد اختيار أعضاء هيئة التدريس - عدم الالتزام بالقواعد المعلنة	2023	2024	- قواعد اختيار أعضاء هيئة التدريس للدراستات العاليا والإشراف العلمي موثقة ومعلنة	3-وضع معايير لاختيار أعضاء هيئة التدريس للدراسات لعاليا والإشراف العلمي إعتمادها والإعلان عنها.		



الغاية الثانية:

2- تميز منظومة الدراسات العليا والبحث العلمي

الهدف الثالث:

2-3 تطوير منظومة البحث العلمي فى تنفيذ الخطط البحثية على المستوى القومى.



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف				من	إلى				
									1-3-2 خطة بحثية علي مستوي الكلية تتفق مع الخطة البحثية للجامعة، ورفع كفاءة العملية البحثية، وتطبيق نتائج البحوث العلمية لخدمة العملية التعليمية	3-2 تطوير منظومة البحث العلمي في تنفيذ الخطط البحثية على المستوى القومى.
ذاتى	90	- وكيل الكلية لشئون الدراسات والبحوث العليا والعلاقات الثقافية - الأقسام العلمية	- لجنة الدراسات العليا والبحوث - لجنة العلاقات الثقافية - الأقسام العلمية	- نقص الموارد المالية - ضعف قنوات الاتصال بين الباحثين داخليا وخارجيا	2025	2024	آلية واضحة ومفعلة لرفع كفاءة العملية البحثية	1- عقد دورات وورش عمل ولقاءات لزيادة وعى الباحثين بالتطورات البحثية الإقليمية تمشيا مع رسالة الكلية. 2- توفير قنوات اتصال عديدة للباحثين بالبيئة العلمية فى الداخل و الخارج. 3- زيادة فرص سفر أعضاء هيئة التدريس إلى الكليات العربية المتميزة. 4- الحصول على مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات بحثية محلية 5- تشجيع البحوث البينية بين أقسام الكلية وبين الكلية		



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف				من	الى				
								والكليات الأخرى	والمجتمع	
ذاتي	50	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية والبحوث	- لجنه الدراسات العلية والبحوث - لجنة العلاقات الثقافية - الأقسام العلمية	ضعف التواصل بين الكلية والجهات المجتمعية نقص الموارد المالية عدم تعاون الأقسام	2024	2025	وضع آلية لتطبيق نتائج البحوث العلمية لخدمة العملية التعليمية والمجتمع.	6- عمل قاعدة بيانات لكل الأبحاث المنشورة ونتائجها. 7- ضرورة تطوير التقنيات المعملية كل فترة لمواكبة التقدم فى الأبحاث العلمية.		



الغاية الثانية:

2- تميز منظومة الدراسات العليا والبحث العلمي

الهدف الرابع:

2-4 توفير بيئة محفزة للبحث العلمي والابتكار والإبداع.



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	الى				
ذاتي	100	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- لجنه الدراسات العليا والبحوث - لجنه العلاقات الثقافيه - الاقسام العلميه	ضعف التواصل بين الكلية والكليات المناظرة ضعف الموارد المالية	2023	2030	- اتفاقات وبروتوكولات تعاون مع الكليات المناظرة مفعلة	1. وضع خطة لتفعيل الاتفاقات وبروتوكولات العمل المشتركة بين الكلية والكليات الأخرى 2. تفعيل الاتفاقات وتنفيذها	إنشاء حاضنات علمية وتكنولوجية	2-4 توفير بيئة محفزة للبحث العلمي والابتكار والإبداع.



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	الى				
		- مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية والبحوث	- لجنه الدراسات العلية والبحوث - لجنه العلاقات الثقافيه - الاقسام العلميه	- ضعف التواصل بين الكلية والمؤسسات المجتمعية - ضعف الموارد المالية	2024	2028	- الاتفاقات التي تم إبرامها مع المؤسسات المجتمعية	3.تحديد المؤسسات المجتمعية التى يمكن للكلية عمل شراكة وتعاون معها. 4.تفعيل الشراكة بين الكلية والمؤسسات المجتمعية من خلال مشروعات بحثية تخدم الطرفين. 5.عمل اتفاقات جديدة مع المؤسسات المجتمعية ذات الصلة وفقا للاحتياجات الفعليه والخطة البحثية للكلية.		



الغاية الثانية:

2- تميز منظومة الدراسات العليا والبحث العلمي

الهدف الخامس:

2-5 تفعيل لجان أخلاقيات البحث العلمي وحماية حقوق الملكية الفكرية فى الكلية



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	الى				
ذاتي	15	- مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية والبحوث	- لجنة أخلاقيات البحث العلمي - الأقسام العلمية	- ضعف المحاسبية - نقص المتابعة	2024	2025	- لجنة أخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية مفعلة - ميثاق أخلاقي للبحث العلمي	1. قياس رضا أعضاء هيئه التدريس عن الممارسات الأخلاقية للبحث العلمي	5-2 تفعيل لجان أخلاقيات البحث العلمي وحماية حقوق الملكية الفكرية في الكلية. 1-5-2 تطبيق أخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية علي مستوي كلية التربية	
ذاتي	15	- مجلس الكلية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية	- لجنة أخلاقيات البحث العلمي - الأقسام العلمية	- غياب المحاسبية - نقص المتابعة	2024	2028	- لجنة لحقوق الملكية الفكرية في الكلية مفعلة 3-تحديد آليات عمل اللجنة 4-توعية منسوبي الكلية بقانون حقوق الملكية الفكرية 5-الالتزام بتطبيق قانون حقوق الملكية الفكرية في	2-تشكيل لجنة حقوق الملكية الفكرية 3-تحديد آليات عمل اللجنة 4-توعية منسوبي الكلية بقانون حقوق الملكية الفكرية 5-الالتزام بتطبيق قانون حقوق الملكية الفكرية في		



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	الى				
		والبحوث						الكلية 6-نشر قانون حقوق الملكية الفكرية فى دليل طالب الدراسات العليا وموقع الكلية		



الغاية الثانية:

2- تميز منظومة الدراسات العليا والبحث العلمي

الهدف السادس:

6-2 جودة وتميز الدراسات العليا والبحث العلمي



الميزانية	مصادر التمويل	التكلفة بالألف	جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
						من	إلى				
	ذاتي	50	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- لجنة المشروع ت البحثية - لجنة الدراسات العليا والبحوث - الأقسام العلمية	- عزوف المؤسسات التعليمية والنفسية في محافظة القليوبية عن المشاركة الفاعلة - نقص التمويل اللازم لإجراء البحوث التطبيقية - انشغال بعض أعضاء هيئة	2024	2030	- خطة بحثية للكلية تتضمن أولويات البحث العلمي وفقا لاحتياجات المجتمع	1. دعوة مديرية التربية والتعليم في القليوبية والمدارس الخاصة ودور الصحة النفسية للقاء في الكلية لمناقشة مشكلات المؤسسات التربوية 2. إعداد نماذج استبانات على مستوى كل تخصص لتحديد احتياجات المجتمع وتقييم النتائج 3. تحديد لجنة للمشروعات البحثية لمناقشة مشكلات المؤسسات التربوية في ضوء المقابلات والاستبانات 4. تحديد الأولويات من البحوث التربوية	1-6-2 بحوث تطبيقية مشتركة مرتبطة بالتنمية المستدامة	2-6 جودة وتميز الدراسات العليا والبحث العلمي.



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	إلى				
				التدريس بالأعباء التدريسية						
ذاتي	50	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- فريق إعداد دراسة الجدوى - لجنة الدراسات العليا والبحوث - الأقسام العلمية	- عزوف المؤسسات التعليمية في محافظة القليوبية عن المشاركة الفاعلة - نقص التمويل اللازم لإجراء البحوث التطبيقية - انشغال بعض أعضاء	2024	2030	دراسة جدوى الاستفادة من الأبحاث التربوية في خدمة المؤسسات المجتمعية	5-تشكيل فريق يضم بعض أعضاء هيئة التدريس في الكلية والجهات الخدمية الحكومية والخاصة 6-إعداد دراسة جدوى للأبحاث التربوية وتحديد الاحتياجات 7-وضع خطط العمل والتحسين 8-متابعة الخطة.		



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	إلى				
				هيئة التدريس بالأعباء التدريسية						



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	إلى				
ذاتي	25	- وكيل الكلية لشئون الدراسات والبحوث الاعلامية والبحوث	- لجنه الدراسات العليا والبحوث - الاقسام العلميه - لجنة المعامل		2024	2028	1- تصميم بطاقة بيانات لحصر المعامل والأجهزة والأدوات 2- تحميل بيانات المعامل والأجهزة والأدوات على موقع الكلية 3- تحديث قاعدة بيانات المعامل والأجهزة سنويا	1. تصميم بطاقة بيانات لحصر المعامل والأجهزة والأدوات 2. تحميل بيانات المعامل والأجهزة والأدوات على موقع الكلية 3. تحديث قاعدة بيانات المعامل والأجهزة سنويا	2-6-2 إنشاء شبكة معلوماتية عن المعامل والأجهزة العلمية في الكلية	
ذاتي	50	- وكيل الكلية لشئون الدراسات والبحوث الاعلامية والبحوث	- شبكة المعلومات الرقمية في الجامعة - لجنة الدراسات والبحوث الاعلامية والبحوث - الأقسام		2024	2024	- شبكة اتصال بين المعامل بالكلية مع وحدة المعامل بالجامعة	4- ربط المعامل بالكلية مع وحدة المعامل بالجامعة	وربطها بوحدة المعامل والأجهزة العلمية في الجامعة	



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات قياس الأداء	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف				من	إلى				
			العلمية - وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية - لجنة المعامل في الكلية							



الغاية الثالثة:

3- كسب ثقة المجتمع



إجمالي الأهداف الاستراتيجية	إجمالي البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالآلاف
3	5	750
الأهداف الاستراتيجية	البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالآلاف
1-3 تطوير خطط وبرامج خدمة المجتمع لتحقيق رضا الأطراف المستفيدة.	1-3-1 تطوير أنشطة وبرامج وخطط كلية التربية لخدمة المجتمع والتوعية بها.	250
2-3 توظيف التعليم والبحوث العلمية ونقل التكنولوجيا لخدمة المجتمع والبيئة المحيطة والتنمية.	1-2-3 تحفيز المشاركة المجتمعية في العملية التعليمية والبحثية لخدمة المجتمع	100
	2-2-3 عقد برامج تدريبية مفعلة لمؤسسات المجتمع ذات الصلة.	250
	3-2-3 وحدة استشارات فنية متخصصة من أعضاء هيئة التدريس لتقديم الدعم الفنى للمجتمع المحيط.	100
3-3 تحقيق التكامل والمشاركة بين كلية التربية والمجتمع للإسهام في التنمية.	1-3-3 الشراكات والاتفاقات المجتمعية وزيادة التمثيل بالمجالس واللجان المختلفة في كلية التربية.	50



الغاية الثالثة:

3- كسب ثقة المجتمع

الهدف الأول:

1-3 تطوير خطط وبرامج خدمة المجتمع لتحقيق رضا الأطراف المستفيدة



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	إلى				
ذاتي	100	- مجلس الكلية . - عميد الكلية - وحدة ضمان الجودة والاعتماد في الكلية	- وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع. - لجنة العلاقات الثقافية - لجنة البيئة وخدمة المجتمع. - فريق المشاركة المجتمعية . - مسئولو الجهات	- ضعف الموارد المالية. - عدم توافر البيانات اللازمة لاعداد دراسة احتياجات المجتمع المدني المحيط. - عدم تعاون الجهات المستفيدة.	2024	- مستمر سنوياً.	- خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة معلنة وموثقة ومفعلة	1. تفعيل خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة الموثقة في الكلية. 2. إعداد تقرير ربع سنوى عن تنفيذ الخطة، و اعتماده والإعلان عنه.	1-1-3 تطوير أنشطة وبرامج وخطط كلية التربية لخدمة المجتمع والتوعية بها	1-3 تطوير خطط وبرامج خدمة المجتمع لتحقيق رضا الأطراف المستفيدة.



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	إلى				
			المستفيدة .							
ذاتي	50	- مجلس الكلية - عميد الكلية - وكيل الكلية - لشئون البيئة وخدمة المجتمع.	- وحدة ضمان الجودة والاعتماد في الكلية - لجنة العلاقات الثقافية - لجنة البيئة وخدمة المجتمع. - مسئولو الجهات المستفيدة .	- ضعف الموارد المالية - عدم تعاون أعضاء هيئة التدريس والجهات المستفيدة .	2024-2025		- تقارير عن القوافل التربوية والارشادية والتثقيفية للمجتمع المحيط	3- وضع خطة زمنية للقوافل بناء على دراسة احتياجات المجتمع المحيط مع التوسع في تدعيم القوافل النوعية لحل مشكلات محددة في أماكن معينة، واعتماد تلك الخطة وإعلانها. 4- إعداد تقرير ربع سنوى عما تم تنفيذه فى الخطة، واعتماده والإعلان عنه. 5- التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة التي تقوم بها الكلية على الموقع		



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	إلى				
			- فرق العمل					الإلكتروني لها بصفة دورية.		
ذاتي	50	- مجلس الكلية - عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع.	- وحدة ضمان الجودة والاعتماد في الكلية - لجنة العلاقات الثقافية - لجنة البيئة وخدمة المجتمع.	- ضعف الموارد المالية. - عدم تعاون أعضاء هيئة التدريس والجهات المستفيدة .	2024_	بشكل مستمر	- وثائق الندوات وورش العمل والمؤتمرات التي نفذت في المجتمع المحيط .	6- إعداد خطة للندوات وورش العمل لمناقشة المشكلات وكيفية تجنبها والبحث عن حلول لها ، واعتماد تلك الخطة و الاعلان عنها. 7- تنفيذ تلك الورش والندوات بمشاركة كافة الأطراف المعنية. 8- إعداد تقرير ربع سنوى عن ما تم تنفيذه من ورش عمل وندوات ومؤتمرات، واعتماده والإعلان عنه.		



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	إلى				
			المشكلة لدراسة المشكلات . - الجهات المستفيدة					9-وضع آليات ملزمة للمشاركة المجتمعية للطلاب (مشروع تخرج) وتعديل لوائح الكلية في ضوء هذه الآليات .		
ذاتي	50	- مجلس الكلية - عميد الكلية - وكيل الكلية - لجان الكلية - لشئون البيئة وخدمة المجتمع	- وحدة ضمان الجودة والاعتماد في الكلية - لجنة العلاقات الثقافية - لجنة البيئة وخدمة المجتمع	- نقص الموارد المالية. - عدم تعاون اعضاء هيئة التدريس والجهات المستفيدة		2024 2025	- حملة اعلامية واعلانية عن أنشطة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة منفذة	10-نشر أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة علي الموقع الإلكتروني للكلية .		



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	إلى				
			المجتمع. - فريق المشاركة المجتمعية . - مسئولو الجهات المستفيدة .							



الغاية الثالثة:

3- كسب ثقة المجتمع

الهدف الثانى:

2-3 توظيف التعليم والبحوث العلمية ونقل التكنولوجيا لخدمة المجتمع
والبيئة المحيطة والتنمية.



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروع	الأهداف الاستراتيجية
مصادر	التكلفة بالألف				من	إلى				
ذاتي	100	- مجلس الكلية - عميد الكلية - رؤساء الأقسام - وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية والبحوث - وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب. - وكيل الكلية لشئون	- وحدة ضمان الجودة والاعتماد في الكلية - الأقسام العلمية - لجنة العلاقات الثقافية - لجنة الدراسات العلية والبحوث - لجنة شئون التعليم والطلاب. - مسئولو الجهات	- نقص الموارد المالية. - عدم تعاون اعضاء هيئة التدريس والجهات المستفيد ة	2024	2025	- منظومة مطورة ومفعلة للتدريب الميداني	1. إعداد استبانة لقياس رضا الطلاب 2. تطبيق الاستبانة ومعالجة البيانات 3. إعداد تقرير سنوي عن ما تم تنفيذه واعتماده والإعلان عنه.	1-2-3 تحفيز المشاركة المجتمعية فى العملية التعليمية والبحثية لخدمة المجتمع والبيئة المحيطة والتنمية.	2-3 توظيف التعليم والبحوث العلمية ونقل التكنولوجيا لخدمة المجتمع والبيئة المحيطة والتنمية.



		البيئية وخدمة المجتمع - رؤساء الأقسام	المستفيدة . - لجنة المشاركة المجتمعية .							
ذاتي	250	- مجلس الكلية . - عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون البيئة و خدمة المجتمع.	- وحدة ضمان الجودة والاعتماد فى الكلية - لجنة العلاقات الثقافية - لجنة البيئة و خدمة المجتمع. - مسئولو الجهات المستفيدة . - فريق المشاركة	- نقص الموارد المالية. - عدم تعاون أعضاء هيئة التدريس والجهات المستفيدة	وبشكل مستمر	2024_	- عقد برامج تدريبية لمؤسسات المجتمع ذات الصلة مفعلة	1. لجنة مسئولة عن إعداد البرامج التدريبية لأفراد مؤسسات المجتمع، واعتمادها والإعلان عنها. 2. إعداد تلك البرامج واعتمادها والإعلان عنها. 3. إعداد أدوات التقويم الخاصة بتلك البرامج واعتمادها والإعلان عنها. 4. تنفيذ ومتابعة تنفيذ تلك البرامج من خلال إبرام بروتوكولات تعاون	2-2-3 عقد برامج تدريبية مفعلة لمؤسسات المجتمع ذات الصلة	



			المجتمعية					بين الكلية والأطراف المجتمعية ذات الصلة 5. إعداد استبانة لقياس رضا الجهات المستفيدة عن تلك البرامج واعتمادها والإعلان عنها. 6. تطبيق الاستبانة ومعالجة البيانات. 7. وضع آليات لتحفيز المشاركين في هذه البرامج لتشجيعهم على مشاركتهم فيها. 8. إعداد تقرير سنوي عن ما تم تنفيذه من تلك البرامج واعتماده والإعلان عنه.		
ذاتي	100	- مجلس الكلية . - عميد الكلية	- وحدة ضمان الجودة والاعتماد.	- نقص الموارد المالية. - عدم	2025	2024_	- وحدة استشارات فنية متخصصة لتقد	1. إعداد لائحة للوحدة موضح بها أهدافها- مجالاتها- اختصاصاتها-	3-2-3 وحدة استشارات فنية	



متخصصة من أعضاء هيئة التدريس لتقديم الدعم الفني للمجتمع المحيط	تمويلها... وغيرها واعتمادها ونشرها. 2. إعداد تقرير سنوي عن أنشطة الوحدة السنوية وما تم تقديمه من خدمات، واعتماده والإعلان عنه.	يم الدعم الفني للمؤسسات التربوية والمجتمعية ذات الصلة.	تعاون اعضاء هيئة التدريس و الجهات المستفيدة - عدم الإعلان عن انشطة الوحدة بالقدر الكافي الذي يسمح ببدء انشطته.	-وكيل الكلية لشئون البيئة و خدمة المجتمع. -لجنة العلاقات الثقافية - لجنة البيئة وخدمة المجتمع.		
---	---	---	--	--	--	--



الغاية الثالثة:

3- كسب ثقة المجتمع

الهدف الثالث:

3-3 تحقيق التكامل والمشاركة بين كلية التربية والمجتمع للإسهام فى التنمية.



الميزانية	الاهداف الاستراتيجية	البرامج - المشروعات	الأنشطة/ المهام	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		مخاطر التنفيذ	جهات التنفيذ	جهات المتابعة	الميزانية
					من	إلى				
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف									
ذاتي	50	مجلس الكلية - عميد الكلية - وكيل الكلية لخدمة المجتمع والبيئة	1- لجنة العلاقات الثقافية. - لجنة البيئية وخدمة المجتمع - فريق المشاركة المجتمعية	1. عمل قاعدة بيانات تشمل جميع الأطراف المجتمعية ذات الصلة لتسهيل التواصل معهم. 2. مقابلات مباشرة وتوجيه خطابات لتشجيع الأطراف المجتمعية والمستفيدين من المجتمع المحيط لحضور اجتماعات مجلس الكلية واللجان وأنشطتها المختلفة وشرح أهمية دورهم. 3. إرسال نسخة من المجالس واللجان الى الأعضاء لإعلامهم بالقرارات المتخذة ضماناً لاستمرارية التواصل. 4. تمثيل الكلية في المجالس والاجتماعات	2024	2025	- نقص الموارد المالية. - عدم توافر البيانات اللازمة لإعداد قاعدة البيانات. - انشغال بعض الاعضاء باعمالهم مما يعوق حضورهم ومشاركتهم.			



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف				من	إلى				
								الخاصة بالأطراف المجتمعية 5. عرض ما اتخذ من قرارات علي مجلس الكلية لاعتماده والإعلان عنه. 6. متابعة تنفيذ ما اتخذ من قرارات وتوصيات في اللجان النوعية.		



الغاية الرابعة :

4- حوكمة وجودة الأداء المؤسسي.



إجمالي الأهداف الاستراتيجية	إجمالي البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالالف
3	6	85
الأهداف الاستراتيجية	البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالالف
1-4 تعزيز حوكمة الأداء المؤسسي.	1-1-4 معايير اختيار القيادات وقياس الأداء للكوادر البشرية.	5
	2-1-4 تفعيل آليات المساءلة والمحاسبية .	5
	3-1-4 استطلاع آراء الكوادر البشرية حول الرضا الوظيفي بالكلية.	10
2-4 تطوير مهارات وقدرات الكوادر البشرية.	1-2-4 برامج تدريبية لتنمية قدرات ومهارات الكوادر البشرية في ضوء احتياجاتهم المهنية والوظيفية.	10
	2-2-4 تدريب منسوبي الكلية على تطبيق نظم الجودة وقياس أثر ومردود التدريب.	25
3-4 دعم وتطوير نظم الجودة طبقاً لمعايير الاعتماد بالكلية وبرامجها التعليمية.	1-3-4 تأهيل الكلية وبرامجها الأكاديمية للاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	30



الغاية الرابعة:

4- حوكمة وجودة الأداء المؤسسي

الهدف الأول:

1-4 تعزيز حوكمة الأداء المؤسسي



الميزانية	المصادر	التكلفة بالآلف	المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
						من	إلى				
	ذاتي	5	-	- اللجنة مجلس الكلية الكلية - عميد الكلية	- وجود مقاومة من قبل بعض الكوادر البشرية	2024	2025 -	- وجود معايير شفافة لاختيار القيادات موثقة ومعلنة	1. تشكيل لجنة لإعداد المعايير الخاصة باختيار القيادات من قبل مجلس الكلية. 2. تحديد وإعداد معايير شفافة لاختيار القيادات فى ضوء القوانين واللوائح والوضع الراهن وفي ضوء استطلاع رأي المستفيدين. 3. مناقشة المعايير واعتمادها وتوثيقها من مجلس الكلية ونشرها بالطرق المختلفة.	1-1-4 معايير اختيار القيادات وقياس الأداء للكوادر البشرية.	1-4 تعزيز حوكمة الأداء المؤسسى.



			4-تشكيل لجنة من قبل مجلس الكلية لإعداد مقاييس تقييم أداء الكوادر البشرية فى الكلية فى ضوء القوانين واللوائح المنظمة للعمل فى الكلية . 5-إعداد تلك المقاييس. 6-مناقشة هذه المقاييس فى الأقسام الأكاديمية والإدارية واللجان المنبثقة من مجلس الكلية وإقرارها ونشرها بالطرق المختلفة. 1. التحكيم الداخلى والخارجى لتلك المقاييس. 2. اعتماد المقاييس من مجلس الكلية وإقرارها ونشرها بالطرق المختلفة.	2024	2025	- وجود مقاومة من قبل بعض الكوادر البشرية - ضمان الجودة - رؤساء الأقسام - مدير ادارة الكلية - مدير إدارة الشئون القانونية بالكلية			
		5	ذاتى	2024	2025	- وجود مقاومة من ضمان الجودة			2-1-4 تفعيل آليات للمساءلة والمحاسبية



			الكلية	- أعضاء هيئة التدريس في مختلف الاقسام - مدير ادارة الكلية - مدير ادارة الشئون القانونية	قبل بعض الكوادر البشرية			للمساءلة والمحاسبية للكوادر البشرية (الأكاديمية- الفنية- الإدارية) في الكلية الشنون القانونية بالكلية 2. إعداد تلك الاليات ومناقشتها. 3. توثيق واعتماد تلك الآليات من قبل مجلس الكلية ونشرها بالطرق المختلفة. 4. توعية الكوادر البشرية في الكلية بآليات المساءلة والمحاسبية والمتابعة. 5. التزام الكلية بالأخذ بهذه الآليات عند اختيار كافة القيادات.	•	
ذاتي	10	- مجلس الكلية	- وحدة ضمان الجودة - أعضاء	- وجود مقاومة من	2025 -	2024	- وجود مقاييس لتقييم الرضا الوظيفي	1. تشكيل لجنة من قبل مجلس الكلية لإعداد مقاييس لقياس الرضا الوظيفي للكوادر البشرية	3-1-4 استطلاع آراء الكوادر البشرية	



			قبل بعض الكوادر البشرية	هيئة التدريس فى مختلف الاقسام - مدير ادارة الكلية	- عميد الكلية - وحدة ضمان الجودة	حول الرضا الوظيفى بالكلية.	فى الكلية 2. إعداد تلك المقاييس. 3. مناقشة هذه المقاييس فى مجالس الأقسام (الأكاديمية والإدارية واللجان المنبثقة عن مجلس الكلية). 4. التحكيم الداخلى والخارجى لهذه المقاييس. 5. اعتمادها من مجلس الكلية ونشرها بكافة الطرق المختلفة.	للكوادر البشرية فى الكلية معتمدة و معلنة
--	--	--	--------------------------------	---	--	-----------------------------------	--	---



الغاية الرابعة:

4- حوكمة وجودة الأداء المؤسسي

الهدف الثانى:

2-4 تطوير مهارات وقدرات الكوادر البشرية.



الأهداف الاستراتيجية	البرامج - المشروعات	الأنشطة/ المهام	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		مخاطر التنفيذ	جهات التنفيذ	جهات المتابعة	الميزانية	
				من	إلى				التكلفة بالألف	مصادر التمويل
4-2 تطوير مهارات وقدرات الكوادر البشرية .	4-2-1 برامج تدريبية لتنمية قدرات ومهارات الكوادر البشرية فى ضوء احتياجاتهم المهنية ومتطلباتهم الوظيفية.	1. تحويل لجنة التدريب المنبثقة من وحدة الجودة الى وحدة للتدريب بالكلية وإعتمادها من قبل مجلس الكلية . 2. قيام وحدة التدريب بالكلية بتحديد الاحتياجات التدريبية المناسبة للموارد البشرية فى الكلية وفقاً لمتطلبات الوظيفة. 3. إعداد خطة تدريب سنوية- فى ضوء الاحتياجات السابق تحديدها- لتنمية قدرات الموارد البشرية تتضمن البرامج التدريبية المطلوبة وخطة زمنية لتنفيذها وجهات التدريب المعتمدة، و اعتمادها من مجلس الكلية و الاعلان عنها. 4. تنفيذ ومتابعة البرامج التدريبية وفقاً لجدولها الزمنى وخطتها المعلنة.	- خطة تدريبية لتنمية قدرات الموارد البشرية معتمدة ومعلن عنها بكافة السبل، ومفعلة.	2024	2025	- مقاومة الكوادر البشرية للتدريب. - عدم توفر الموارد المالية اللازمة لعقد هذه الدورات. - عدم وجود توافق أو تنسيق بين وقت انعقاد الدورة ومواعيد العمل وأعبائه	- وحدة ضمان الجودة - لجنة التدريب بالكلية - أعضاء هيئة التدريس فى مختلف الأقسام	مجلس الكلية - عميد الكلية	10	ذاتي
				2024	2025					
	4-2-2	1- قيام وحدة التدريب بإعداد	- منسوبي الكلية	2024	2025	- عزوف	- فريق	-		



الأهداف الاستراتيجية	البرامج - المشروعات	الأنشطة/ المهام	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		مخاطر التنفيذ	جهات التنفيذ	جهات المتابعة	الميزانية	
				من	إلى				التكلفة بالألف	مصادر التمويل
	تدريب منسوبي الكلية على تطبيق نظم الجودة وقياس أثر ومردود التدريب.	خطة لتدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وإداري الكلية على البرامج الواردة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد 2- تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على البرامج الواردة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد 3- تدريب إداري الكلية على البرامج الواردة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	مدربون على تطبيق نظم الجودة			بعض منسوبي الكلية عن حضور البرامج التدريبية لنظم الجودة - انشغال بعض أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالأعباء التدريسية	التدريب والتوعية - وحدة ضمان الجودة - أعضاء هيئة التدريس في مختلف الأقسام والإدارية - مدير إدارة الكلية	مجلس الكلية - عميد الكلية - مدير وحدة الجودة - رؤساء الأقسام الأكاديمية الاقسام الأكاديمية والإدارية - مدير إدارة الكلية	20	ذاتي
	4- تشكيل فريق التقويم الذاتي		- وجود	2023	2025	- وجود	- فريق	-	5	ذاتي



الميزانية	التكلفة	مصادر التمويل	المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
						من	إلى				
			مجلس الكلية	التدريب والتوعية	مقاومة من قبل بعض الكوادر البشرية.	-		مقاييس لقياس أثر التدريب معتمدة ومعانة ومطبقة	والتطوير المستمر وإعتماده من مجلس الكلية . 5- إعداد مقاييس لقياس اثر التدريب 6- مناقشة تلك المقاييس من خلال مجالس الأقسام الأكاديمية والإدارية واللجان المنبثقة عن مجلس الكلية. 7- تحكيم المقاييس داخلياً وخارجياً. 8- اعتماد المقاييس من مجلس الكلية ونشرها بكافة الطرق. 9- تطبيق تلك المقاييس لقياس أثر ومردود البرامج التدريبية على أداء الكوادر البشرية.		



الغاية الرابعة:

4- حوكمة وجودة الأداء المؤسسي

الهدف الرابع:

3-4 دعم وتطوير نظم الجودة طبقاً لمعايير الاعتماد بالكلية وبرامجها التعليمية.



الميزانية	جها المتابعة	جها التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
				إلى	من				
مصادر التكاليف	بالألف								
ذاتي	30	- وحدة ضمان الجودة - مجلس الكلية - عميد الكلية - وحدة ضمان الجودة	- تحديث أو تغير في إصدارات معايير اعتماد البرامج الأكاديمية - عدم توفر الموارد البشرية والمادية اللازمة لاستيفاء متطلبات الاعتماد - مقاومة التغير وسوء فهم عناصر	203 0	2023-	1- وجود خطة سنوية معتمدة ومعلنة تتضمن جدول زمني لاستكمال تأهيل وتجديد اعتماد البرامج الأكاديمية. 2- الانتهاء من إجراء زيارات محاكاة لكل برنامج من البرامج الأكاديمية تمهيدا لاعتمادهم و/ أو تجديد اعتمادهم. 3- وجود خطط سنوية معتمدة ومعلنة للتحسين والتعزيز لكل برنامج أكاديمي. 4- الانتهاء من عقد دورات تدريبية/ ورش عمل سنويا لأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم على معايير الاعتماد البرامج الصادر من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد 5- وجود خطط سنوية معتمدة ومعلنة تتضمن	1. إعداد جدول زمني لاستكمال تأهيل الاعتماد للبرامج الأكاديمية بالكلية والإعلان عنه. 2. إعداد التقارير السنوية/ لدراسة الذاتية لكل برنامج أكاديمي طبقا للجدول الزمني. 3. إجراء زيارة محاكاة لكل برنامج أكاديمي تمهيدا لاعتماده. 4. إعداد خطط التحسين والتعزيز لكل برنامج أكاديمي ومتابعتها. 5. إجراء مخاطبات التقدم للحصول على الاعتماد من	1-3-4 تأهيل الكلية وبرامجها الأكاديمية للاعتد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	3-4 دعم وتطوير نظم الجودة طبقاً لمعايير الاعتماد بالكلية وبرامجها التعليمية.



				الجودة. قلة المخصصا ت المالية. - زيادة الأعباء على أعضاء هيئة التدريس - قلة الموارد الذاتية - عدم الالتزام.	جدول زمني لاستكمال - تطوير وتأهيل البرامج الأكاديمية بما يتفق مع معايير الاعتماد 6-الانتهاء من إجراء زيارات محاكاة لكل برنامج أكاديمي تمهيدا لا اعتماد.	قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.		
--	--	--	--	--	---	--	--	--



الغاية الخامسة: 5- تنمية الموارد المالية



إجمالي الأهداف الاستراتيجية	إجمالي البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالألف
3	8	175
الأهداف الاستراتيجية	البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالألف
1-5 تدعيم وتنويع مصادر تمويل العملية التعليمية والبحثية	1-1-5 إنشاء قاعدة بيانات للموارد المالية والتسهيلات والأنشطة في الكلية.	10
	2-1-5 إنشاء بنية معلوماتية للمعامل والوحدات في الكلية وتحديث آليات تواصلها مع الجامعة.	100
	3-1-5 تجهيز وتأهيل فريق البث الإلكتروني لأنشطة الكلية ومعاملها على البوابة الإلكترونية للكلية.	10
	4-1-5 إنشاء الشبكة الإلكترونية لربط أجهزة الحاسوب والبرامج في المعامل والوحدات المستحدثة وتأهيل العاملين فيها.	30
2-5 الاستخدام الأمثل للموارد المالية بما يحقق رسالة وأهداف الكلية	1-2-5 تقارير مالية دورية تضمن تحقيق المساءلة والشفافية ومتابعة الاستخدام الأمثل للموارد المالية.	10
	2-2-5 لائحة مالية للأنشطة التدريبية والمجتمعية والعلمية ذات الموارد مشتملة على (ضوابط الصرف والمحاسبة وتوظيف الفائض...) معتمدة ومعلنة.	5
	3-2-5 موازنة وتقارير مالية عن الأنشطة التدريبية والمجتمعية والعلمية ذات الموارد معلنة على موقع الكلية.	5



إجمالي الأهداف الاستراتيجية	إجمالي البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالألف
3	8	175
الأهداف الاستراتيجية	البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالألف
3-5 تشجيع الجهود الذاتية لدعم وتطوير العملية التعليمية والبحثية والخدمية.	1-3-5 تعظيم استخدام الموارد المتاحة في الكلية ومصادر التمويل المتوفرة ضمان الاستدامة.	5



الغاية الخامسة:
5- تنمية الموارد المالية

الهدف الأول:

1-5 تدعيم وتنويع مصادر تمويل العملية التعليمية والبحثية





الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج/ المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	إلى				
ذاتي	10	- عميد الكلية - وحدة المعلومات في الكلية - مدير الجودة عام الكلية - إدارة المشتريات - إدارة رعاية الشباب - وحدة الحسابات في الكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية - مدير عام الكلية - إدارة المشتريات - إدارة رعاية الشباب - وحدة الحسابات في الكلية	- نقص البيانات عن المعامل والأجهزة	2024	2025	قاعدة بيانات للموارد المالية والتسهيلات والأنشطة في الكلية	1. استكمال توثيق بيانات الأنشطة وحساباتها المالية عن الأعوام السابقة 2. إعداد قاعدة البيانات الخاصة بمصادر التمويل المطلوبة.	1-1-5 إنشاء قاعدة بيانات للموارد المالية والتسهيلات والأنشطة في الكلية	1-5 تدعيم وتنوع مصادر تمويل العملية التعليمية والبحثية



ذاتى	100	- مجلس الكلية - عميد الكلية - مدير وحدة ضمان الجودة	- وحدة تكنولوجيا المعلومات فى الكلية - مدير عام الكلية - إدارة المشتريات - إدارة رعاية الشباب - وحدة الحساباتفى الكلية	- عدم انتظام خدمة الإنترنت - ضعف كفاءة مسئولى الخدمة فى الكلية	2025	2024	- المعامل ووحدة تكنولوجيا المعلومات محدثة ومطورة	1. دراسة حاجة المعامل والوحدات من الأجهزة والآلات والمعدات 2. إمداد المعامل والوحدات بحاجتها من: - التجهيزات والبرامج الخاصة بالإتصالات الإلكترونية (أجهزة إتصال/ البريد التعليمى / الرقم الأكاديمى لطلاب الكلية - السرعة الكافية من خدمة الإنترنت	2-1-5	إنشاء بنية معلوماتية للمعامل والوحدات فى الكلية وتحديث آليات تواصلها مع الجامعة	
ذاتى	10	- مجلس الكلية - عميد الكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات - وحدة	- عزوف البعض عن	2026	2024	فريق البث الالكتروني لأنشطة الكلية معد وقائم	1- دورة تدريبية للفريق فى مهارات التسجيل والبث الإلكتروني (تسجيل/ مونتاج/ بث/	3-1-5	تجهيز وتأهيل فريق البث الإلكتروني	



							حفظ/ تأمين)	لأنشطة الكلية ومعاملها على البوابات الإلكترونية للكلية.	
							بدوره في بث أنشطة الكلية على موقع الكلية .		



			والتوعية					الفكرية).	وتأهيل	
			- وحدة					2. إعداد دليل بالضوابط	العاملين فيها	
			إدارة					والتجهيزات المتعلقة		
			الأزمات					بشبكة المعلومات)		
			والكوارث					الإستدعاء والتداول /		
								الحفظ والتوثيق /		
								الأمان والأزمات /		
								الصيانة والتحديث/		
								الأخلاقيات والملكية		
								الفكرية).		



الغاية الخامسة:

5- تنمية الموارد المالية

الهدف الثانى:

2-5 الاستخدام الأمثل للموارد المالية بما يحقق رسالة وأهداف الكلية



الميزانية	التكلفة بالألف	مصادر التمويل	المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج/ المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
						من	إلى				
ذاتي	10		- مجلس الكلية - عميد الكلية - وحدة الاستحقاقات - وحدة ضمان الجودة	- وحدة الحسابات في الكلية - وحدة المالية - الاستحقاقات في الكلية - فريق التدريب والتوعية	- ضعف قواعد البيانات المالية - ضعف كفاءة العاملين	2025	2026	- تقارير دورية عن تطبيق المساءلة والشفافية في الكلية - تحديد مهام هذه اللجنة واعتمادها ونشرها - إعداد معايير وقواعد للمساءلة والشفافية - تدريب أعضاء اللجنة على أداء مهامهم بفاعلية - توعية منسوبي الكلية بمهام هذه اللجنة - تقديم تقارير دورية عن استخدام الموارد لمجلس الكلية.	1. تشكيل لجنة للرقابة والمتابعة الدورية للإستخدام الأمثل للموارد المالية 2. تحديد مهام هذه اللجنة واعتمادها ونشرها 3. إعداد معايير وقواعد للمساءلة والشفافية 4. تدريب أعضاء اللجنة على أداء مهامهم بفاعلية 5. توعية منسوبي الكلية بمهام هذه اللجنة 6. تقديم تقارير دورية عن استخدام الموارد لمجلس الكلية.	1-2-5 تقارير مالية دورية تضمن تحقيق المساءلة والشفافية ومتابعة الإستخدام الأمثل للموارد المالية	2-5 الاستخدام الأمثل للموارد المالية بما يحقق رسالة وأهداف الكلية.
ذاتي	5		- مجلس	- الأقسام	- توقف	2023	2024	- اللائحة	1. تحديث مجموعة	2-2-5	



الأهداف الاستراتيجية	البرامج/ المشروعات	الأنشطة/ المهام	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		مخاطر التنفيذ	جهات التنفيذ	جهات المتابعة	الميزانية	
				من	إلى				التكلفة بالآلف	مصادر التمويل
	لائحة مالية للأنشطة التدريبية والمجتمعية والعلمية ذات الموارد مشتملة على (ضوابط الصرف والمحاسبة وتوظيف الفائض...) معتمدة ومعلنة	الضوابط الخاصة بالأنشطة التدريبية والمجتمعية والعلمية 2. ورش عمل مع الوحدات المعنية في الكلية لتحديث ضوابط الأنشطة ذات الموارد 3. إعداد اللائحة المالية للأنشطة التدريبية والمجتمعية والعلمية ذات الموارد واعتمادها والإعلان عنها 4. الاعلان عن اللائحة المالية والتوعية بها ورقياً وإلكترونياً	المالية الخاصة بالأنشطة ذات الموارد في الكلية معتمدة ومعلنة			الأنشطة ذات الموارد بسبب عدم ملاءمة القواعد والإجراءات الجامعية العلمية الوكلاء - مدير ادارة الكلية - الأقسام الإدارية في الكلية - وحدة الجودة - فريق التدريب والتوعية	الكلية - عميد الكلية - وحدة ضمان الجودة			
	5-2- موازنة	1. نشر الموازنة بطريقة مختصرة على موقع الكلية لتحقيق الشفافية	الموازنة معتمدة ومعلنة على موقع الكلية	2023 - 2025	- عدم وجود كفاءات	- مدير إدارة الكلية	- عميد الكلية - مجلس	5		



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج/ المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				من	إلى				
		الكلية	- إدارة الموازنة - وحدة الحسابات في الكلية	مدربة علي كيفية اعداد موازنات تتسم بالشفافية - عدم رغبة بعض الوحدات في الإفصاح عن مواردها الحقيقية					وتقارير مالية عن الأنشطة التدريبية والمجتمعية والعلمية ذات الموارد معلنة على موقع الكلية	



الغاية الخامسة:

5- تنمية الموارد المالية

الهدف الثالث:

3-5 تشجيع الجهود الذاتية لدعم وتطوير العملية التعليمية والبحثية والخدمية



الميزانية	الأهداف الاستراتيجية	البرامج/ المشروعات	الأنشطة/ المهام	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		مخاطر التنفيذ	جهات التنفيذ	جهات المتابعة	الميزانية
					من	إلى				التكلفة بالآلاف
ذاتي	3-5 تشجيع الجهود الذاتية لدعم وتطوير العملية التعليمية والبحثية والخدمية.	1-3-5 تعظيم استخدام الموارد المتاحة في الكلية ومصادر التمويل المتوفرة ضمان لاستدامتها	1. وضع خطة لتحقيق الاستفادة من معامل الكلية في تدريب أفراد من المجتمع المحلي في الحاسب الآلي واللغة الإنجليزية وغيرها 2. وضع خطة لعقد دورات تدريبية على أحدث الاسـتراتيجيات	2023 - 2025	-	2025	- انشغال بعض أعضاء هيئة التدريس بالأعباء الوظيفية - عزوف البعض عن المشاركة فى الدورات - ضعف التواصل مع بعض	- وحدة ضمان الجودة - فريق المشاركة المجتمعية - فريق التدريب والتوعية	- مجلس الكلية - عميد الكلية	5



				السفارات				التدريسية ونظم الجودة والمهارات الناعمة (soft skills) اللازمة لسوق العمل 3. وضع خطة لجذب الوافدين للدراسة فى الكلية لمرحلة الدراسات العليا والمرحلة الجامعية الأولى والعمل على تنفيذها 4. تنوع مصادر التمويل داخل الكلية من خلال : • تفعيل المراكز الخدمية الموجودة فى الكلية مثل مركز المعلومات		
--	--	--	--	----------	--	--	--	---	--	--



								العامّة والخدمات التربويّة والنفسيّة ، ووحدة القياس والتقويم • إنشاء وحدات خدمية مثل وحدة لمعالجة صعوبات التعلم ، وحدة الارشاد النفسي ، وحدة المعالجة الإحصائية للبحوث ، وحدة للتخطيط الاستراتيجي للمدارس ، بيوت خبرة تعليمية لمعالجة بعض مشكلات المدارس في البيئة المحيطة وغيرها 5. نشر ثقافة التمويل الذاتي بين		
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--



									منسوبي الكلية بكافة الطرق		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------------------------	--	--



الغاية السادسة:

6- تعزيز القدرة الاستيعابية للكلية



إجمالي الأهداف الاستراتيجية	إجمالي البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالالف
2	6	534
الأهداف الاستراتيجية	البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالالف
1-6 استكمال مباني كلية التربية والتوسعات الخاصة بها وفقاً لمخطط البنية التحتية للكلية.	1-1-6 إنشاء مبني المعامل في الكلية على الأرض الفضاء المجاورة لها	30
	2-1-6 بنية تحتية وموارد للتعليم مناسبة لأعداد الطلاب وتطوير وصيانة المنشآت التعليمية ومنظومة الامن والسلامة.	1
	3-1-6 مدرجات وقاعات تدريسية مجهزة بالتقنيات الحديثة وفقاً لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	1
	4-1-6 معامل (تكنولوجيا التعليم، حاسب آلي، التدريس المصغر، علم النفس) مجهزة تجهيزاً مناسباً للارتقاء بمستوى العملية التعليمية	1
	5-1-6 التوسع في المكتبة وإدارتها إلكترونياً	1
2-6 تحسين نظم الاتصالات والمعلومات في مجال إدارة التعليم وعمليات التعليم والتعلم والبحث العلمى	1-2-6 تحديث البنية التحتية لتقنية المعلومات والإستمرار فى تحديثها وتبنيها للمتغيرات الحديثة.	500



الغاية السادسة:

6- تعزيز القدرة الاستيعابية للكلية

الهدف الأول:

1-6 استكمال مباني كلية التربية والتوسعات الخاصة بها وفقاً لمخطط البنية التحتية للكلية



الأهداف الاستراتيجية	البرامج/المشروعات	الأنشطة/المهام	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		مخاطر التنفيذ	جهات التنفيذ	جهات المتابعة	الميزانية	
				من	إلى				التكلفة بالألف	مصادر التمويل
1-6 استكمال مباني كلية التربية والتوسعات الخاصة بها وفقاً لمخطط البنية التحتية للملكية.	1-6 إنشاء مبني المعامل في الكلية على الأرض الفضاء المجاورة لها .	1. تشكيل لجنة من الكلية للتواصل مع الإدارة الهندسية والجهات المعنية للمتابعة في كافة مراحل استكمال المبنى (تخطيط وتنفيذ) 2. عمل الرسومات الهندسية اللازمة لاستكمال المبنى وفقاً للتوسعات الخاصة به 3. طرح مناقصات لإنشاء المبنى الجديد وترسياتها 4. تدبير الموارد المالية اللازمة للتنفيذ. 5. البدء في تنفيذ المبنى المطلوب.	المبني الإداري للكلية على الأرض الفضاء مجهز	2024	2025	- صعوبة تدبير الموارد المالية. - اللجنة المشكلة من كلية التربية	- الإدارة الهندسية - عميد الكلية - عميد الكلية	- الإدارة الهندسية في الجامعة	30	ذاتي



الأهداف الاستراتيجية	البرامج/المشروعات	الأنشطة/المهام	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		مخاطر التنفيذ	جهات التنفيذ	جهات المتابعة	الميزانية	
				من	إلى				التكلفة بالألف	مصادر التمويل
		6. تأثيث المبنى وتجهيزه للتدريس								
		1. تحديد المواصفات الخاصة بالمبنى والقاعات الدراسية بما يلبي الاحتياجات التعليمية. 2. التوسع فى التجهيزات الخاصة بالمبنى الجديدة والإنشاءات التى تلبي الاحتياجات التعليمية (مبانى تعليمية - مبانى ادارية) . 3. عمل تقرير عن الحالة	- بنية تحتية وموارد للتعلم مناسبة لأعداد الطلاب وفق التقارير السنوية للكلية	2024-2025	- نقص الموارد المالية. - البطء في التنفيذ	- جامعة بنها من خلال الإدارة الهندسية - عميد الكلية - اللجنة المشكلة من كلية التربية - وكيل الكلية	- الإدارة الهندسية - عميد الكلية	1	ذاتى	



الأهداف الاستراتيجية	البرامج/المشروعات	الأنشطة/المهام	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		مخاطر التنفيذ	جهات التنفيذ	جهات المتابعة	الميزانية	
				من	إلى				التكلفة بالألف	مصادر التمويل
		الراهنة للمبنى الحالي والإحتياجات اللازمة للمبنى الجديد. 4. تقييم حالة المبانى المنشأة بالفعل فى ضوء طبيعة الأنشطة المقدمة. 5. إعداد خطة لصيانة المدرجات والمعامل والورش والمرافق الاساسية فى الكلية وتنفيذها ومتابعتها.					لشئون البيئة وخدمة المجتمع			
	3-1-6 مدرجات وقاعات تدريسية مجهزة	1. استيفاء احتياجات المدرجات، والقاعات التدريسية من الأجهزة التعليمية والأثاث اللازم لتطويرها من خلال لجنة فنية.	- عدد (8) مدرجات تدريسية مجهزة في	2024	2025	-انشغال الإدارة الهندسية عن متابعة التنفيذ	- الإدارة الهندسية -	- عميد الكلية -الإدارة الهندسية فى	1	ذاتى



الأهداف الاستراتيجية	البرامج/ المشروعات	الأنشطة/ المهام	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		مخاطر التنفيذ	جهات التنفيذ	جهات المتابعة	الميزانية	
				من	إلى				التكلفة	مصادر التمويل
	بالتقنيات الحديثة وفقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	2. شراء وتوريد الأجهزة والأثاث اللازم للمدرجات والقاعات التدريسية، وتركيبها 3. عقد دورة تدريبية (لمدة يوم واحد) للعمال للتدريب على صيانة الأجهزة.	ضوء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم - القاعات التدريسية بالكلية مجهزة وفق معايير الهيئة			- ارتفاع الأسعار - ضعف الموارد المادية والبشرية	اللجان المنبثقة عن مجلس الكلية - وحدة ضمان الجودة - الأقسام الأكاديمية والإدارية فى الكلية - وحدة تكنولوجيا المعلومات - فريق	الجامعة - مجلس الكلية - مجالس الأقسام - مدير إدارة الكلية		



الأهداف الاستراتيجية	البرامج/ المشروعات	الأنشطة/ المهام	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		مخاطر التنفيذ	جهات التنفيذ	جهات المتابعة	الميزانية	
				من	إلى				التكلفة بالألف	مصادر التمويل
							التدريب والتوعية			
	6-1-4 معامل (تكنولوجيا التعليم، حاسب آلي، التدريس المصغر، علم النفس) تجهيزا مناسباً للإرتقاء بمستوى العملية التعليمية	1.استيفاء احتياجات المعامل من الأجهزة التعليمية والأثاث وفق المواصفات القياسية من خلال لجنة فنية لتطويرها . 2. عقد دورات تدريبية (بواقع يوم واحد لكل دورة) لتدريب أمناء المعامل على التجهيزات الحديثة وصيانتها on-the-job- training	- معامل الكلية مجهزة وفق معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم	2024- ومستمر سنوياً	- انشغال الإدارة الإدارة الهندسية عن متابعة التنفيذ - ارتفاع الأسعار - ضعف الموارد المادية والبشرية	- إدارة المشتريات - اللجان المنبثقة - إدارة المشتريات - في الجامعة - مجلس الكلية - وحدة ضمان الجودة - الأقسام الأكاديمية والإدارية في الكلية	- عميد الكلية - إدارة المشتريات - إدارة الكلية - مجلس الكلية - مجالس الأقسام - مدير إدارة الكلية	1	ذاتي	



الأهداف الاستراتيجية	البرامج/المشروعات	الأنشطة/المهام	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		مخاطر التنفيذ	جهات التنفيذ	جهات المتابعة	الميزانية	
				من	إلى				التكلفة بالألف	مصادر التمويل
	5-1-6 التوسع في المكتبة و إدارتها إلكترونيا	1. استيفاء المكتبة من الخدمات الإلكترونية. 2. شراء وتوريد الأجهزة والأثاث اللازم لتجهيز المكتبة فنيا بما يتلاءم مع كونها مكتبة الكترونية. 3. عقد عدد (2) دورة تدريبية (بواقع يوم واحد لكل دورة) لأمناء المكتبة على فهرسة المكتبة الإلكترونية وربطها بقاعدة البيانات فى الجامعة (on-the-job training))	- مكتبة الكلية تدار بشكل الكتروني	2024-	2030	- انشغال الإدارة - انشغال الإدارة الهندسية عن متابعة التنفيذ - ارتفاع الأسعار - ضعف الموارد المادية والبشرية	- الإدارة الهندسية - اللجان المنبثقة عن مجلس الكلية ذات الصلة - المكتبة الرقمية - وحدة ضمان الجودة - أعضاء هيئة التدريس فى الكلية - وحدة تكنولوجيا المعلومات	- عميد الكلية - الادارة الهندسية فى الجامعة - مجلس الكلية - مجالس الأقسام - مدير إدارة الكلية	1	ذاتى



الغاية السادسة:

6- تعزيز القدرة الاستيعابية للكلية

الهدف الثانى:

2-6 تحسين نظم الاتصالات والمعلومات فى مجال إدارة التعليم وعمليات التعليم والتعلم والبحث العلمى



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج/ المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف				من	إلى				
ذاتى	500	- جامعة بنها - عميد الكلية - البوابة الالكترونية	- الجامعة - وحدة الشبكات فى الجامعة - ادارة الكلية - المشتريات - وحدة ضمان الجودة	- نقص الموارد المالية	2024	2026	- البنية التحتية لتقنية المعلومات محدثة.	1. وضع وتنفيذ خطة لاستكمال البنية التحتية لنظم الاتصالات فى الكلية 2. اصلاح نظم الاتصالات الموجودة فى الكلية 3. زيادة سرعة وتأمين الشبكة فى الكلية 4. تزويد معامل الكلية وإداراتها المختلفة بأجهزة الحاسبات وملحقاتها	2-6 تحسين نظم الاتصالات والمعلومات فى مجال إدارة التعليم وعمليات التعليم والبحث العلمى	
		- جامعة بنها - عميد	- الادارة الهندسية فى الجامعة. - وحدة	- نقص الموارد المالية - عزوف	2024	2025 م	- أجهزة محدثة للبنية التحتية لنظم المعلومات	5- تفعيل وحدة تكنولوجيا المعلومات (IT) فى الكلية 6- تطوير موقع الكلية على الإنترنت وربطه بموقع الجامعة		



		الكلية	بعض الشبكات فى أعضاء هيئة التدريس عن المشاركة فى مواكبة التطور التكنولوجى	الموجودة فى الكلية بنسبة 100 % على مدار 6 سنوات . وجود شبكة داخلية فى الكلية تربط الأقسام العلمية والإدارية المختلفة ببعضها بنسبة 100% خلال عامين	7-تحديث و تطوير قواعد البيانات الخاصة فى الكلية. 8-تحويل المقررات الدراسية فى الكلية الى مقررات الكترونية 9-انشاء البوابة الإلكترونية للكلية 10-تزويد الكلية بالأجهزة والبرمجيات اللازمة وتدريب الفنيين على استخدامها.		
--	--	--------	---	---	---	--	--



الغاية السابعة :

7- تعزيز المكانة الإقليمية لكلية التربية جامعة بنها



إجمالي الأهداف الاستراتيجية	إجمالي البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالالف
2	4	450
الأهداف الاستراتيجية	البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالالف
1-7- وضع استراتيجية لتدويل التعليم	7-1-1- التوسع في برامج الشراكات الاستراتيجية بين كلية التربية والكليات المناظرة محلياً وإقليمياً	50
	7-1-2- برامج أكاديمية متخصصة تلبي احتياجات المنطقة العربية والافريقية لجذب الطلاب الوافدين للكلية	100
	7-1-3- تفعيل وحدة رعاية الطلاب الوافدين من الدول العربية والافريقية	100
7-2- تشجيع تبادل أعضاء هيئة التدريس مع الكليات المناظرة في الداخل والخارج محلياً وإقليمياً.	7-2-1- توقيع إتفاقيات فعالة لتبادل أعضاء هيئة التدريس للتعليم والبحث العلمي مع الكليات المناظرة محلياً وإقليمياً.	200



الغاية السابعة:

7- تعزيز المكانة الإقليمية لكلية التربية جامعة بنها

الهدف الأول:

7- 1 وضع استراتيجية لتدويل التعليم



الميزانية	جها المتابعة	جها التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
				من	إلى				
مصادر التمويل	التكلفة بالألف								
ذاتى	50	- مجلس الكلية - عميد الكلية	- صعوبة القدرة على التواصل مع الكليات المناظرة أقليمياً . - إنشغال أعضاء هيئة التدريس بالمزيد من الأعباء . - صعوبة الحصول على بيانات المؤسسات ذات الصلة . - نقص	-2024 2025		- إدارة العلاقات المحلية والإقليمية في الكلية	1. وضع خطة للعمل داخل الإدارة . 2. متابعة تنفيذ خطة العمل . 3. إنشاء قاعدة بيانات تشمل الهيئات والمؤسسات فى المجتمع المحلي والإقليمي التي لها علاقة مع الكلية من خلال: • حصر الهيئات والمؤسسات محلياً وإقليمياً ذات العلاقة مع الكلية . • تكليف فريق MIS بإنشاء قاعدة البيانات. 4. تعزيز مذكرات تفاهم بين الكلية ومؤسسات المجتمع الخارجى ذات الصلة من خلال: • حصر برتوكولات التعاون المتفق عليها.	7-1-1 التوسع فى برامج الشراكات الاستراتيجية بين كلية التربية والكليات المناظرة محلياً وإقليمياً	7-1-1 وضع استراتيجية لتدويل التعليم



				الموارد المالية			• وضع خطه لتفعيل برتوكولات التعاون المتفق عليها. • متابعة وتنفيذ مذكرات التفاهم.		
ذاتى	100	- مجلس الكلية - وكلاء الكلية - وحدة ضمان الجودة - الأقسام الأكاديمية. - لجنة البيئة وخدمة المجتمع - لجنة الدراسات العليا - لجنة العلاقات الثقافية .	- عميد الكلية - وكلاء الكلية - وحدة ضمان الجودة - الأقسام الأكاديمية. - لجنة البيئة وخدمة المجتمع - لجنة الدراسات العليا - لجنة العلاقات الثقافية .	- نقص الموارد المالية . - عزوف بعض أعضاء هيئة التدريس نظرا للأعباء عن المشاركة. - نقص القدرة	- 2024 2030	- كتيبات ومطويات عن الكلية وبرامجها ونشرها إقليميا - عقد مؤتمر إقليمي للكلية سنويا - عقد لقاء طلابي سنويا	1. اتخاذ كافة الإجراءات اللازمة لزيادة التبادل العلمى بين الكلية والمجتمع الخارجى من خلال : - إعداد ونشر كتيبات ومطويات عن الكلية وبرامجها والخدمات التي تقدمها للمجتمع المحلي والإقليمي . 2. عقد مؤتمر إقليمي سنويا للكلية . 3. مخاطبة الجهات المختصة محليا وإقليميا للمشاركة فى المؤتمر . 4. تجهيز لقاء طلابى سنويا محلى وإقليمي لتبادل الخبرات بين الطلاب.	2-1-7 برامج أكاديمية متخصصة تلبي احتياجات المنطقة العربية والافريقية لجذب الطلاب الوافدين للكلية	



				على التواصل مع الجهات العربية والافريقية				
		- مجلس الكلية - عميد الكلية	- وكلاء الكلية. - الأقسام الأكاديمية. - لجنة العلاقات الثقافية فى الكلية .	- صعوبة القدرة على التواصل مع الكليات المناظرة إقليميا. - إنشغال أعضاء هيئة التدريس بالمزيد من الأعباء . - عدم وجود قاعة بيانات للمؤسسات	2024 2030	- زيادة عدد البعثات السنوية للكلية بنسبة 2%	5-توعية المعيدین والمدرسين المساعدين فى الكلية بضرورة فتح قنوات إتصال مع الكليات المناظرة محليا وإقليميا. 6-عقد ورش عمل وندوات لطلاب مرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا للتوعية بأهمية البعثات العلمية (داخليا وخارجيا).	



				ذات الصلة -نقص الموارد المالية					
		-مجلس الكلية. - عميد الكلية	-وكيل الكلية للدراسات العليا. -لجنة الدراسات العليا فى الكلية .	-نقص الموارد المالية -انشغال أعضاء هيئة التدريس.	- دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس -رفع قيمة المكافآت التشجيعية للنشر الدولي. - الترقيم الدولي لمجلة الكلية.	7-التدريب المستمر لأعضاء هيئة التدريس على مهارات البحث العلمي وتنمية قدراتهم البحثية 8-عقد دورات لأعضاء هيئة التدريس عن أهمية النشر الإقليمي والدولي. 9-رفع مستوى المجله العلمية للكلية إقليميا ودوليا			
ذاتى	100	-مجلس الكلية. - عميد	-وكلاء الكلية. -لجنة العلاقات	-نقص الموارد المالية.	- مكتب لجذب الطلاب	1. تشكيل مجلس إدارة وحدة رعاية الطلاب الوافدين 2. تحديد أهداف الوحدة وإعداد	3-1-7 تفعيل وحدة رعاية الطلاب		
				-نقص الموارد المالية.	- 2023 ومستمر سنوياً				



			الكلية	الثقافية فى الكلية .	- صعوبة توفير متطلبات جذب الطلاب الوافدين . - عدم وجود قنوات إتصال بين الكلية والكليات المناظرة في الدول العربية والإفريقية.		الوافدين فى الكلية له لائحة وخطـة لتنظيم عمله معتمد ومفعـل	خطـة لرعاية الطلاب الوافدين 3. تحديد إجراءات تفعيل خطـة جذب الوافدين 4. تقييم خطـة رعاية الوافدين واقترح آليات للتحسين	الوافدين من الدول العربية والإفريقية	
--	--	--	--------	-------------------------	--	--	---	--	---	--



الغاية السابعة:

7- تعزيز المكانة الإقليمية لكلية التربية جامعة بنها

الهدف الثاني:

7- 2 تشجيع تبادل أعضاء هيئة التدريس مع الكليات المناظرة في الداخل والخارج محليا وإقليميا



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف				من	إلى				
ذاتي	200	- مجلس الكلية. - عميد الكلية.	- وكيل الكلية للدراسات العليا. - لجنة العلاقات الثقافية فى الكلية. - لجنة الدراسات العليا	- نقص الموارد المالية. - صعوبة التواصل مع الجامعات الاقليمية والدولية .	2024	- ومستمرة سنوياً.	- اتفاقيات تعاون وبروتوكولات ومذكرات التفاهم لتبادل أعضاء هيئة التدريس معتمدة ومعلنة.	1. تحديد اهم الجامعات الاقليمية التي يمكن عقد بروتوكولات معها لتبادل أعضاء هيئة التدريس. 2. عقد إتفاقيات وبروتوكولات تبادل لأعضاء هيئة التدريس واعتمادها والإعلان عنها.	1-2-7 توقيع إتفاقيات فعالة لتبادل أعضاء هيئة التدريس للتعليم والبحث العلمى محلياً واقليمياً	2-7 تشجيع تبادل أعضاء هيئة التدريس مع الكليات المناظرة في الداخل والخارج المحلية والإقليمية.



الغاية الثامنة :

8- كلية ذكية



إجمالي الأهداف الاستراتيجية	إجمالي البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالالف
6	9	1273
الأهداف الاستراتيجية	البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالالف
1-8 - توفير بيئة اتصالات متكاملة لاستخدام تكنولوجيا المعلومات بين ادرات وأقسام الكلية	8-1-1 - تطوير البنية الأساسية لمركز وشبكة المعلومات والاتصالات بالكلية.	200
2-8 موقع الكتروني للكلية بمواصفات جيدة	8-2-1 - تطوير تصميم الموقع الالكتروني للكلية	20
	8-2-2 - تصميم واستضافة وتحديث المواقع الالكترونية لإتاحة الخدمات المختلفة	1
3-8 - تطوير التعلم الإلكتروني في الكلية	8-3-1 - إنتاج وإتاحة وتفعيل مقررات الكترونية	250
	8-3-2 - تدريب وتنمية كفاءات أعضاء هيئة التدريس على إنتاج ونشر المقررات الالكترونية واساليب التعلم الالكتروني	200
4-8 الارتقاء بمنظومة المحتوى الرقمي لأعضاء هيئة التدريس في الكلية	8-4-1 - مستودع رقمي لأبحاث أعضاء هيئة التدريس في الكلية.	1
5-8 تنمية قدرات الموارد البشرية في مجال تكنولوجيا المعلومات.	8-5-1 - الارتقاء بالكوادر البشرية في الكلية في مجال تكنولوجيا المعلومات	500



إجمالي الأهداف الاستراتيجية	إجمالي البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالالف
6	9	1273
الأهداف الاستراتيجية	البرامج/ المشروعات	التكلفة التقريبية بالالف
	2-5-8 الارتقاء بمهارات الطلاب بالكلية في مجال تكنولوجيا المعلومات	1
8-6- ميكنة العمل بإدارات الكلية	1-6-8 استكمال ميكنة إدارات وأقسام الكلية	100



الغاية الثامنة:

8- كلية ذكية

الهدف الأول:

8-1- توفير بيئة اتصالات متكاملة لاستخدام تكنولوجيا المعلومات بين ادارات
وأقسام الكلية



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف				إلى	من				
		- المدير التنفيذي للمعلومات - مدير شبكة المعلومات الرقمية.	- شبكة المعلومات الرقمية - إدارة المشتريات	- عدم توفر التمويل اللازم	2030	2024	- وحدة اتصالات مرئية بكل قسم وإدارة لتسهيل التواصل والتعليم والتعلم	6- حصر الاحتياجات المستقبلية لوحدة فيديو الاتصالات المرئية في الكلية	8-1-1 تطوير البنية الأساسية لمركز وشبكة المعلومات والاتصالات بالكلية.	8-1- توفير بيئة اتصالات متكاملة لاستخدام تكنولوجيا المعلومات بين إدارات وأقسام الكلية



الغاية الثامنة:

8- كلية ذكية

الهدف الثاني:

8-2- موقع الكتروني للكلية بمواصفات جيدة



الميزانية	التكلفة بـالألف	مصادر التمويل	الأهداف الاستراتيجية	البرامج - المشروعات	الأنشطة/ المهام	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		مخاطر التنفيذ	جهات التنفيذ	جهات المتابعة
							من	إلى			
ذاتي	20		8-2 موقع الالكتروني للكلية بمواصفات جيدة	8-2-1- تطوير تصميم الموقع الالكتروني للكلية	1. واجهة موقع الكلية محدثة تناسب كل الاجهزة الالكترونية، وتناسب احتياجات الكلية.	- موقع الكلية محدث	2024	2030	- القوى القاهرة	- مهندسي تطوير المواقع - مهندسي قواعد البيانات - مصممي الجرافيك	- المدير التنفيذي لوحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية.
					2- مخاطبة أقسام وإدارات ووحدات الكلية لتحديث بياناتهم. 3- إنشاء صفحات لأقسام وإدارات وحدات الكلية على موقعها.	- قواعد بيانات جميع أقسام وإدارات وحدات الكلية محدثة على موقعها.	2024	سنوياً وبشكل مستمر	- ضعف قاعدة البيانات المتوافرة للكلية	- أقسام وإدارات الكلية - وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية	- المدير التنفيذي لوحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية



							4-قواعد بيانات أقسام وإدارات وحدات الكلية محدثة. 5-نشرات دورية لأقسام وإدارات وحدات الكلية. 6-تصميم واستضافة مجلة الكلية على موقعها.		
ذاتي	1	- عمداء الكليات - المدير التنفيذي للمعلومات - مدير البوابة الإلكترونية - مدير مركز	- التطوير البوابة الإلكترونية - مسؤولي تحرير المجلة العلمية	- عدم توافر الوعي بأهمية وجود مواقع الإلكترونية للمجلات العلمية - عدم تفعيل دور وحدات الخدمات	2030	2024	-الخدمات الإلكترونية متاحة من خلال موقع الكلية. - ملف أكاديمي للبرامج والمقررات محدث - برنامج للشكاوى	1. تحديث التطبيقات الإلكترونية على موقع الكلية والتي تقدم خدمات الإلكترونية للمستخدمين على سبيل المثال: التسجيل الإلكتروني لِلدراسة في الكلية	8-2-2- تصميم واستضافة وتحديث المواقع الإلكترونية لِلإتاحة الخدمات المختلفة



		ضمان الجودة بالكلية		التكنولوجية بدورها في متابعة هذه الخدمات - قصور في المتابعة والتقويم - المجالس التنفيذي للجودة بالكلية			والمقترحات - تطبيقات محدثة - عدد 4 نشرات اسبوعية لقطاعات الكلية	لطلاب المرحلة الجامعية الأولى والدراسات العليا. 2. التقدم للتدريب في البرامج التدريبية المختلفة التي تقدمها الكلية من المجتمع المحيط ومن المتخرجين ومن منسوبي الكلية. 3. التقدم للنشر العلمي في مجلة الكلية. 4. الدخول على مواقع البيانات العالمية المتاحة. 5. التقدم لاستخراج الأوراق والشهادات والافادات المختلفة.	
--	--	------------------------	--	---	--	--	---	--	--



								6. تقديم الخدمات الالكترونية المختلفة للطلاب الوافدين من خلال موقع الكلية. 7. ملفات الارشاد الاكاديمي متاحة على موقع الكلية. 8. اتاحة الملفات الالكترونية للبرامج والمقررات محدثة		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



الغاية الثامنة:

8- كلية ذكية

الهدف الثالث:

8-3- تطوير التعلم الإلكتروني في الكلية



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف			من	إلى				
ذاتي	200	- نائب رئيس الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث - المدير التنفيذي لمركز التعلم الإلكتروني بالكلية	- مركز التعلم الإلكتروني	مستمر سنوياً	2024	- مقرر الكتروني واحد منتج سنوياً من مركز التعلم الإلكتروني في الكلية طبقاً لمعايير المجلس الأعلى للجامعات والمركز القومي للتعلم الإلكتروني	1- انتاج المقررات بنظام Moodle Articulate او 2- مراجعة المقرر من عضو هيئة التدريس ومنسق الجودة طبقاً لمواصفات المجلس الأعلى للجامعات	8-3-1 انتاج وإتاحة وتفعيل مقررات الكترونية	8-3-3 تطوير التعلم الإلكتروني في الكلية
ذاتي	50	- نائب رئيس الكلية لشئون التعليم والطلاب - مدير مركز	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية. - مركز التعلم	مستمر سنوياً	2024	- المقررات الإلكترونية متاحة ومفعلة على موقع الكلية	3- التوعية بمقررات الكلية الإلكترونية والتي تم تفعيلها. 4- إعداد قوائم الطلاب وعمل حسابات الدخول		



		5-متابعة تفعيل المقررات.				الإلكتروني في الكلية	التعليم الإلكتروني بالكلية		
ذاتي	200	1- التدريب المستمر لأعضاء هيئة التدريس على إنتاج ونشر المقررات الإلكترونية وأساليب التعلم الإلكتروني.	2-3-8 تدريب وتنمية كفاءات أعضاء هيئة التدريس على إنتاج ونشر المقررات الإلكترونية وأساليب التعلم الإلكتروني	2024	2030	- مركز التعلم الإلكتروني	- نائب رئيس الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث - المدير التنفيذي للمعلومات - مدير مركز		



الغاية الثامنة:

8- كلية ذكية

الهدف الرابع:

8-4- الارتقاء بمنظومة المحتوى الرقمي لأعضاء هيئة التدريس في
الكلية



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف			من	إلى				
ذاتي	1	- نائب رئيس الكلية للدراستات العليا -المشرف على صندوق دعم البحوث العلمية	- البوابة الالكترونية للجامعة - موقع الكلية	2024	2030	- قاعدة بيانات للإنتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس بالكلية مفعلة	1- تجميع الابحاث العلمية الخاصة بأعضاء هيئة التدريس 2- نشر هذه الابحاث على موقع الكلية وعلى البوابة الالكترونية	1-4-8 مستودع رقمي لأبحاث أعضاء هيئة التدريس في الكلية.	4-8 الارتقاء بمنظومة المحتوى الرقمي لأعضاء هيئة التدريس في الكلية



الغاية الثامنة: 8- كلية ذكية

الهدف الخامس :

8-5- تنمية قدرات الموارد البشرية في مجال تكنولوجيا المعلومات



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف			من	إلى				
ذاتي	500	- المدير التنفيذي لوحدة تكنولوجيا المعلومات وحدة التدريب والتوعية في الكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية	2024	2025	- الجهاز الإداري في الكلية مدرب على تكنولوجيا المعلومات	تدريب الجهاز الإداري في الكلية على استخدام وتوظيف تكنولوجيا المعلومات في إداراتهم 1- تحديد الاحتياجات التدريبية في مجال تكنولوجيا . 2- إعداد خطة تدريبية للموظفين وفقا للاحتياجات 3- الإعلان والتوعية بأهمية التدريب والبرامج التدريبية المتاحة. 4- تنفيذ الدورات المطلوبة.	1-5-8 الارتقاء الكوادر البشرية في الكلية في مجال تكنولوجيا المعلومات	5-8 تنمية قدرات الموارد البشرية في مجال تكنولوجيا المعلومات.



ذاتى	1	- المدير التفيزدي لوحدة تكنولوجيا المعلومات وحدة التدريب والتوعية - مدير وحدة التدريب في الكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية. وحدة التدريب والتوعية	2030	2024	- طلاب الكلية مدربون على تكنولوجيا المعلومات	1- تحديد الاحتياجات التدريبية اللازمة للطلاب 2- إعداد خطة تدريبية في ضوء الاحتياجات 3- تنفيذ الدورات المطلوبة للطلاب	2-5-8 الارتقاء بمهارات الطلاب بالكلية في مجال تكنولوجيا المعلومات	
------	---	---	--	------	------	---	---	--	--



الغاية الثامنة:

8- كلية ذكية

الهدف السادس :

8-6- إمكانية العمل بإدارات الكلية



الميزانية		جهات المتابعة	جهات التنفيذ	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	الأنشطة/ المهام	البرامج - المشروعات	الأهداف الاستراتيجية
مصادر التمويل	التكلفة بالألف			إلى	من				
ذاتي	100	- مجلس الكلية - عميد الكلية - مدير ادارة الكلية	- ادارة شؤون الطلاب في الكلية - وحدة تكنولوجيا المعلومات	2030	2024	- تفعيل تطبيق برنامج ادارة شؤون الطلاب في الكلية	1- تدريب موظفي شؤون الطلاب على تطبيق منظومة MIS برنامج شؤون الطلاب. 2- متابعة التطبيق بشكل دوري	8-6-1- استكمال ميكنة إدارات وأقسام الكلية	8-6- ميكنة العمل بإدارات الكلية
		- وكيل الكلية لشؤون الطلاب - وكيل الكلية لشؤون الدراسات العليا	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية	2030	2024	- ميكنة الكنترولات المرحلة الجامعية الاولى والدراسات العليا بالكلية	3- تدريب اعضاء هيئة التدريس على تطبيق منظومة MIS برنامج ادارة الكنترولات 4- متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري		



		- مجلس الكلية							
		- وكيل الكلية لشئون الطلاب - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا - مجلس الكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية - مدير ادارة الكلية	2030	2024	- تفعيل ميكنة ادارة الدراسات العليا في الكلية	5- تدريب موظفي شئون الدراسات العليا على تطبيق منظومة MIS برنامج الدراسات العليا 6- متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري		
		- مجلس الكلية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات - مدير ادارة الكلية في الكلية	2030	2024	- ميكنة ادارة شئون العاملين والعلاقات الثقافية في الكلية	7- تدريب موظفي شئون العاملين والعلاقات الثقافية على تطبيق منظومة MIS برنامج شئون اعضاء هيئة التدريس والعلاقات الثقافية 8- متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري		



		9- تدريب موظفي شئون العاملين والاستحقاقات	10- متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري	2024	2030	- وحدة تكنولوجيا المعلومات - مدير ادارة الكلية	- مجلس الكلية	
		11- تدريب الجهاز الإداري على تطبيق الارشفة الالكترونية للمستندات والوثائق	12- متابعة التطبيق بشكل دوري	2024	2030	- مدير ادارة الكلية - وحدة تكنولوجيا المعلومات في الكلية	- مجلس الكلية - عميد الكلية	

